

مدیر محترم امور مالی

با سلام و احترام

خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به معرفی اینجانب

..... با شماره ملی: به عنوان

کارمند/ هیأت علمی: رسمی/ پیمانی/ قراردادی نسبت به افتتاح حساب

جاری (دسته چک) اقدام لازم به عمل آید.

نام و نام خانوادگی:

شماره تماس:

امضاء:

تاریخ