





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

جلسه آشنایی با سیستم گلستان و قوانین پژوهشی مصوب

با حضور دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری

دانشکده فنی و مهندسی

مهرماه ۱۴۰۲



شیوه نامه تمدید تحصیلی

* طول مدت تحصیل دانشجوی کارشناسی ارشد ۲ سال می باشد که در صورت احراز شرایط حداکثر ۴/۵ ماه افزایش می یابد. (تمدید اول)

* طول مدت تحصیل دانشجوی دکتری ۴ سال می باشد که در صورت پیشنهاد استاد و تصویب شورای آموزشی حداکثر ۴/۵ ماه افزایش می یابد. (تمدید اول)



فرآیند دریافت گواهی همانندجو قبل از تصویب موضوع طرح تحقیق پایان نامه

- * مرحله اول: ورود به سامانه <https://tik.irandoc.ac.ir> و نام نویسی در سامانه
- * مرحله دوم: دریافت نام کاربری و گذر واژه که از سامانه Tik بعد از نام نویسی به پست الکترونیک دانشجو ارسال می شود.
- * مرحله سوم: ورود به سامانه همانندجو در سایت ایرانداک با کد کاربری و گذر واژه و انجام بقیه مراحل وارد سازی عنوان و ... "با صرف نظر از گذاشتن فهرست و مطالب و منابع" در پایان کسب نتیجه همانند جویی مجاز ۳۰ درصد یا کمتر



روند تصویب موضوع دانشجویان ارشد

با رعایت پیش نیازها ↓

- انتخاب واحد ترم و پایان نامه انجام شده باشد.
- به سیستم دانشگاهی بدهی مالی نداشته باشد.
- در دوره ایمنی (عمومی، تخصصی) و کتابخانه شرکت کرده باشد.
- دانشجو در سیستم گلستان غیر فعال نبوده و مشغول به تحصیل باشد.
- دریافت کد اخلاق برای استاد و دانشجو برای موضوعات مرتبط با حیوانات

در ادامه

۱- فرم طرح تحقیق پایان نامه مصوب در گروه، را در سایت ایرانداک ثبت کرده و کد رهگیری دریافت می نماید.

۲- بارگذاری و تکمیل اطلاعات در سیستم گلستان

(پیشخوان خدمت ← درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی و پژوهشی، درخواست جدید ← تکمیل صفحه مربوطه - ایجاد - بارگذاری پروپوزال امضاء شده (حتما صفحه آخر همه امضاها کامل انجام شده باشد و اگر عنوان دانشجو هم راستا با اولویت اول یا دوم استاد راهنما می باشد، حتما امضاء معاون پژوهشی برای افزایش اعتبار پژوهشی اخذ شود).

۳- بارگذاری فایل یک صفحه ای گزارش همانندجو در بخشی که پروپوزال PDF بارگذاری شده است. (یکبار دیگر کلید ایجاد را بزنید و فایل همانندجو را هم بارگذاری کنید)

کاربرگ شماره ۲: تصویب موضوع پایان نامه کارشناسی ارشد

طرح تحقیق پایان نامه پژوهشی کارشناسی ارشد

☐

نام و نام خانوادگی دانشجو	شماره دانشجویی	دانشکده	گروه	امقا دانشجو
کد ملی:		کد رهگیری ايراتداک:		
ایمیل مدرس:		شماره تماس:		

مشخصات اساتید راهنما و مشاور	نام و نام خانوادگی	رتبه دانشگاهی	محل خدمت	امقا و تاریخ
استاد راهنمای اصلی				
استاد راهنمای دوم (در صورت نیاز)				
درصد سهم استاد راهنمای دوم:				
استاد مشاور (در صورت نیاز)				

توج طرح :	☐ بنیادی	☐ کاربردی	☐ توسعه ای	☐ نظام سلامت
-----------	---------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

☐ استاد راهنما: این طرح تحقیق منطبق با برنامه تحقیقاتی جهت دار مصوب اینجانب می باشد.

عنوان:
راهنمایی: عنوان پایان نامه باید متناسب با موضوع پروژه مطالعاتی یا متناظر با محتوای پژوهشی باشد
Title:

چکیده:
راهنمایی:
عناصر مهم در نگارش چکیده پایان نامه : طرح موضوع یا مسئله، محتوای پروژه مطالعاتی، روش بررسی و مطالعه
Abstract:
کلمات کلیدی (۲ تا ۵ کلمه):
Keywords:



عنوان مصوب:
Approved Title:

کمیته تخصصی گروه					
نام و نام خانوادگی	عنوان	رتبه علمی	محل خدمت	رای داور	امضا

توضیحات:

موضوع پایان نامه طبق لیست پیوست جزء بخش دوم گروه یند اولویتهای تحقیقاتی طبق یخسنامه شماره ۳۰/۵۱۶۸۲ مورخ ۸۹/۷/۶ و ۳۰/۵۱۱۸۵ مورخ ۸۹/۷/۵ می باشد. عنوان اولویت:	
اعضای مدیر گروه	اعضاء معاون پژوهشی دانشکده
تاریخ	تاریخ



ادامه روند تصویب موضوع

۴- در صورتی که سیستم به دانشجو امکان ثبت نام استاد راهنمای دوم و استاد مشاور خارج را نمی دهد، حتما از استاد راهنمای اول درخواست کند تا آخرین حکم کارگزینی با شماره حساب استاد مورد نظر را به اداره پژوهش ارسال نمایند، تا روند ثبت نام استاد جدید میسر شود.

۵- چک کردن گردش کار درخواست و در صورت نیاز پیگیری از استاد راهنما و مدیر گروه برای تأیید درخواست تا مرحله صدور حکم

۶- صدور حکم در صورت تکمیل بودن مدارک

۷- فعال شدن اعتبار پژوهشی دانشجو بر اساس تعرفه جدید

۸- ارائه گزارش های سه ماهه کتبی و شفاهی بر اساس حکم تصویب پروپوزال تا وقت دفاع و ثبت آن از طریق سامانه گلستان و اگر دانشجو موفق به دفاع به موقع نشد همچنان نیاز است تا گزارشات ۳ ماهه خود را تا زمان دفاع در گلستان ثبت نماید.



روند تصویب موضوع دانشجویان دکتری

برای تصویب موضوع دانشجویان دکتری لازم است به سایت گلستان بخش پیشخوان خدمت مراجعه کرده و فعالیت "درخواست تصویب موضوع و تعیین اولیه استاد راهنما" را انتخاب و نسبت به تکمیل فرآیند اقدام نمایند. و ضمن هماهنگی با استاد راهنما و اعضاء داوران برای تاریخ برگزاری جلسه، گردش کار خود را نیز در سیستم چک نمایند. زمانی که درخواست به اداره پژوهش رسید بقیه امور از طریق کارشناس انجام خواهد شد.



فرآیند ثبت گزارش سه ماهه و شش ماهه در سیستم گلستان

پیشخوان خدمت ← ثبت و تأیید گزارش سه ماهه و شش ماهه ← درخواست جدید

گزارشی که مراحل گردش کار آن کامل نشده باشد امکان ثبت گزارش جدید میسر نمی باشد.

توالی ثبت گزارش ها به ترتیبی که در قسمت «تاریخ سر رسید گزارشها» نمایش داده می شود، در سیستم کنترل می شود. و بدین ترتیب دانشجو بدون ثبت گزارش سه ماهه نمی تواند گزارش شفاهی ثبت کند. لطفا توجه داشته باشید که در ثبت گزارشهای ۳ ماهه نیازی تهیه فایل و بارگذاری آن نیست فقط همه توضیحات گزارش در همان قسمت درخواست تایپ شود. در ارسال گزارش شش ماهه یا سمینار شفاهی حتما برگه صورتجلسه بارگذاری شود و در صورتی که صورتجلسه در اختیار نیست از گروه یا دفتر بخش برای دریافت آن پیگیری شود.



کاربرگ شماره ۳: گزارش سه ماهه دانشجویان کارشناسی ارشد

کاربرگ گزارش سه ماهه شماره	مراحل تحقیق پایان نامه
از تاریخ	لغایت



نام و نام خانوادگی دانشجو:	دانشکده:	رشته:
گرایش:	مقطع تحصیلی:	تاریخ تصویب طرح (براساس تاریخ مندرج در حکم):
نام و نام خانوادگی استاد راهنما:		
عنوان پایان نامه:		

الف- گزارش کار:
۱- خلاصه‌ای از فعالیتهای انجام شده در سه ماهه گذشته
۲- عناوین فعالیتهای پیش‌بینی شده در سه ماهه آینده
۳- مشکلات حین انجام کار و ارائه پیشنهادات
تاریخ و امضاء دانشجو



ب- ارزیابی استاد راهنما:

۱- تا چه حد اجرای پایان نامه مطابق جدول زمانبندی پیشرفت کرده است ؟

۲- اکنون چه مقدار از بودجه پایان نامه / رساله هزینه شده است ؟

*نمره ارزیابی پیشرفت سه ماهه توسط استاد راهنما:

تاریخ و امضاء استاد راهنما

نظر مدیر گروه آموزشی:

تاریخ و امضاء

معاون پژوهشی دانشکده:

تاریخ و امضاء

*نمره ارزیابی

۱- عالی

۲ امتیاز

۲- بسیار خوب

۱/۵ امتیاز

۳- خوب

۱ امتیاز

۴- غیر قابل قبول

۰/۵ امتیاز



کاربرگ شماره ۴: صورت جلسه ارائه شفاهی گزارش پایان نامه کارشناسی ارشد
(ارزیابی اعضای گروه)

نام و نام خانوادگی دانشجو: شماره دانشجویی:
مقطع کارشناسی ارشد، دوره: ☐ روزانه ☐ شبانه ☐ نیمه حضوری ☐ پردیس دانشگاهی
☐ بین الملل رشته گرایش
یا عنوان پایان نامه تاریخ ارائه / /

عنوان	حداکثر امتیاز	امتیاز
تسلط بر موضوع تحقیق	۰/۵	
چگونگی پیشرفت تحقیق	۰/۵	
کیفیت ارائه گزارش شفاهی	۱/۰	
نمره نهایی	۲/۰	

پیشنهاد و نظر گروه درباره ادامه تحقیق

.....
.....

استاد راهنما: امضا

استاد مشاور / راهنمای دوم: امضا

اعضای گروه:

۱- امضا

۲- امضا

۳- امضا

۴- امضا

مدیر گروه: امضا

امضای کارشناس اداره پژوهش

تاریخ تحویل به اداره پژوهش / /



نحوه ارزیابی کیفیت استمرار پژوهشی و نمرات تشویقی

- * کاربرگ ارزیابی کیفیت استمرار پژوهشی بر اساس گزارشهای سه ماهه ارائه شده به استاد و گزارش شفاهی ارائه شده در گروه ارزیابی میگردد. حداکثر ۲ نمره میباشد که میانگین گزارشها لحاظ میگردد.
- * دانشجویان تا زمان دفاع (در صورت عدم دفاع به موقع) ملزم به ارائه گزارشات ۳ ماهه و شش ماهه (دکتری) می باشند.
- * نمره تشویقی برای ارشد حداکثر ۱ نمره و برای دکتری ۲ نمره می باشد.



کاربرگ شماره ۷: ارزیابی کیفیت استمرار پژوهش پایان نامه کارشناسی ارشد

نماینده محترم تحصیلات تکمیلی

یا سلام و احترام، یدینوسیله گزارش کیفیت استمرار پژوهش مربوط به خانم / آقای به
شماره دانشجویی براساس جدول ذیل اعلام می‌گردد.

ردیف	ارزیابی گزارشهای سه ماهه	امتیاز (حداکثر ۲ نمره)
۱	گزارش سه ماهه اول (ارائه به استاد راهنما)	
۲	گزارش سه ماهه دوم شفاهی (ارائه در گروه)	
۳	گزارش سه ماهه سوم (ارائه به استاد راهنما، در صورت نیاز)	
نمره میانگین کیفیت استمرار پژوهش		

نمره میانگین، برای درج در ستون امتیاز کسب شده در بند ۲ کاربرگ ارزیابی دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد به هیأت داوران، گزارش شود.

تبصره ۱: دانشجو تا زمان دفاع بعد از تصویب پروپزال، هر سه ماه گزارش سه‌ماهه ارائه می‌نماید.

امضاء رئیس اداره پژوهش دانشکده	
--------------------------------	--

کاربرگ شماره ۸: ارزیابی مستندات پژوهشی و ثمرات تشویقی پایان نامه کارشناسی ارشد

نماینده‌ی محترم تحصیلات تکمیلی

با سلام و احترام، به پیوست مستندات فعالیت پژوهشی خاتم / آقای به شماره دانشجویی ارسال می‌شود. خواهشمند است در جلسه هیات داوران بررسی و امتیاز کسب شده را در جدول زیر منظور نمایید.

امضا رئیس اداره پژوهش دانشکده

ردیف	عنوان فعالیت پژوهشی	حداکثر امتیاز به ازای هر مورد	تعداد	امتیاز کسب شده	ملاحظات
۱	مقاله علمی ارائه شده در کنفرانس (سقف ۵/۰ - امتیاز)	۲۵/۰			حداکثر ۴ مقاله پذیرفته می‌شود.
۲	پذیرش یا چاپ مقاله در مجله علمی و پژوهشی	۵/۰			
۳	پذیرش یا چاپ مقاله در مجله علمی و ترویجی	۲۵/۰			حداکثر ۴ مقاله پذیرفته می‌شود.
۴	ساخت نمونه آزمایشگاهی قابل ارائه در جلسه دفاع	۵/۰			
۵	ثبت اختراعی که به تایید سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران رسیده باشد	۵/۰			
۶	خلق آثار پدید هنری	۵/۰			
۷	کسب رتبه اول تا سوم در جشنواره های معتبر*	۱			
۸	تصویب پروپوزال در مهلت مجاز	۲۵/۰	-		حداکثر پایان ماه دوم ترم سوم تحصیلی
۹	دفاع در مهلت مجاز تحصیلی	۵/۰	-		دفاع در مهلت مجاز تحصیلی (حداکثر ۴ انتهای ترم چهارم تحصیلی)
جمع امتیازات کسب شده (نمره تشویقی) (حداکثر یک نمره)					
در بند ۴ کاربرگ ارزیابی دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد منظور نمایید.					

*جشنواره‌ها و سایر مجامع علمی معتبر شامل: جشنواره بین‌المللی خوارزمی، جوان خوارزمی، علوم پزشکی رازی، بین‌المللی قارایی، جشنواره بین‌المللی فجر، IRPC Award Arshmidos, ISESCO, TWAS

امضاء استاد یا اساتید راهنما	
امضاء استاد یا اساتید مشاور	
امضاء استاد داور داخلی	
امضاء استاد داور خارجی	
امضاء نماینده تحصیلات تکمیلی	



کاربرگ شماره ۹: ارزیابی دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد

نام و نام خانوادگی دانشجو:

شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی:

عنوان پایان نامه:

عنوان	حداکثر امتیاز	امتیاز دانشجو
۱- محتوای پژوهش، تدوین و کیفیت دفاع از پایان نامه	۱۸	
۲- کیفیت استمرار پژوهش* از کاربرگ کیفیت استمرار پژوهش	۲	
۳- نمره پایان نامه	۲۰	
۴- نمره تشویقی* از کاربرگ ارزیابی مستندات پژوهشی و نمرات تشویقی	۱	
۵- نمره نهایی پایان نامه	۲۰	

* امتیاز مربوطه پیشنهادی است و نمره نهایی یا نظر هیات داوران تعیین می شود.

نام و نام خانوادگی:

امضا و تاریخ:

سمت:



کاربرگ شماره ۲: ارزیابی کیفیت استمرار پژوهش رساله دکتری

نماینده محترم تحصیلات تکمیلی

یا سلام و احترام، یدینوسیله گزارش کیفیت استمرار پژوهش مربوط به خانم / آقای
به شماره دانشجویی براساس جدول ذیل اعلام می‌گردد.

ردیف	ارزیابی سمینارهای شش ماهه	امتیاز (حداکثر ۲ نمره)
۱	اول	
۲	دوم	
۳	سوم	
۴	...	
نمره میانگین کیفیت استمرار پژوهش		

نمره میانگین، برای درج در ستون امتیاز کسب شده در بند ۲ کاربرگ ارزیابی دفاع از رساله دکتری به هیات داوران، گزارش شود.
#دانشجو تا زمان دفاع، بعد از تصویب پروپزال، هر شش ماه، گزارش شش ماهه ارائه می نماید.

امضاء رئیس اداره پژوهش دانشکده	
--------------------------------	--



کار برگ شماره ۳: صورت جلسه سمینار شش ماهه

شماره دانشجویی:

تاریخ:

نام دانشجو:

رشته و گرایش:

عنوان رساله:

عنوان	حداکثر امتیاز	امتیاز
تسلط بر موضوع تحقیق	۰/۵	
چگونگی پیشرفت در مسیر تحقیق	۰/۵	
کیفیت نگارش	۰/۵	
نحوه ارائه شفاهی	۰/۵	
نمره نهایی	۲	

پیشنهادهای اصلاحی

پیشنهاد درباره دوره کوتاه مدت خارج از کشور
--

اعضای هیأت داوران	نام و نام خانوادگی	رتبه علمی	محل خدمت	امضاء
۱- استاد راهنمای اصلی				
۲- استاد راهنمای دوم				
۳- استاد مشاور اول				
۴- استاد مشاور دوم				
۵- استاد ناظر داخلی اول				
۶- استاد ناظر داخلی دوم				
۷- مدیر گروه				

نظرات هیأت داوران در رابطه با ادامه روند تحقیق

☐ دانشجو می تواند به تحقیق رساله خود ادامه دهد.
☐ لازم است این سمینار سه ماه بعد تکرار شود.
☐ دانشجو برای ادامه تحقیق رساله صلاحیت لازم را ندارد.



کاربرگ شماره ۴: ارزیابی مستندات پژوهشی و نمرات تشویقی رساله دکتری

نماینده محترم تحصیلات تکمیلی

با سلام و احترام، به پیوست مستندات فعالیت پژوهشی خاتم / آقای _____ به شماره دانشجویی _____ ارسال می‌شود. خواهشمند است در جلسه هیات داوران بررسی و امتیاز کسب شده را در جدول زیر منظور نمایید. مستندی است نمره تشویقی (حداکثر دو نمره) را در بند ۴ فرم ارزیابی دفاع از رساله دکتری منظور نمایید.

امضای رئیس اداره امور پژوهشی دانشکده

ردیف	عنوان فعالیت پژوهشی	حداکثر امتیاز بخش هر مورد	تعداد	امتیاز کسب شده	ملاحظات
۱	پذیرش یا چاپ مقاله در مجله علمی و پژوهشی (مستخرج از رساله)	۰/۵			مطابق مقاله ی حقوق بر مقاله ی حقوق-دفاع است که هر یک حداکثر ۰/۵ نمره و در مجموع حداکثر ۱ نمره تشویقی دارد.
۲	ثبت اختراعی که به تأیید سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران رسیده باشد	۰/۵			
۳	کاربرد ی بودن رساله با ارائه گواهی از دفتر پژوهش های کاربردی دانشگاه	۰/۵	-		
۴	خلق آثار بدیع هنری	۰/۵			
۵	کسب رتبه اول تا سوم در جشنواره های معتبر *	۱			
۶	ساخت نمونه آزمایشگاهی قابل آرایه در جلسه دفاع	۰/۵	-		با تأیید هیات داوران
۷	تقدیم پروپوزال در مهلت مجاز	۰/۲۵	-		حداکثر پایان ترم سوم تحصیلی
۸	دفاع در مهلت مجاز تحصیلی	۰/۵	-		دفاع در مهلت مجاز تحصیلی (حداکثر تا کتباتی ترم هشتم تحصیلی)
۹	دفاع در مهلت متعدد اول	۰/۲۵	-		دفاع در مهلت تعدید اول (حداکثر تا کتباتی ترم نهم تحصیلی)
جمع امتیازات کسب شده (نمره تشویقی) (حداکثر دو نمره)					در بند ۴ کاربرگ ارزیابی دفاع از رساله دکتری منظور نمایند

* جشنواره ها و سایر مجامع علمی معتبر: جشنواره بین المللی خوارزمی - جوان خوارزمی - علوم پزشکی رازی - بین المللی فارابی،
IRPC, Arashmidos Award ISESCO, TWAS.

امضاء استاد یا اساتید راهنما	
امضاء استاد یا اساتید مشاور	
امضاء اساتید داور داخلی	
امضاء اساتید داور خارجی	
امضاء نماینده تحصیلات تکمیلی	



کاربرگ شماره ۱: ارزیابی دفاع از رساله دکتری

نام و نام خانوادگی دانشجو:

شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی:

عنوان رساله:

عنوان	حداکثر نمره	نمره دانشجو
۱- محتوای پژوهش، تدوین و کیفیت دفاع از رساله	۱۸	
۲- کیفیت استمرار پژوهش* از کاربرگ کیفیت استمرار پژوهش	۲	
۳- نمره رساله	۲۰	
۴- نمره تشویقی* از کاربرگ ارزیابی مستندات پژوهشی و نمرات تشویقی	۲	
۵- نمره نهایی رساله	۲۰	

* امتیاز مربوطه پیشنهادی است و نمره نهایی یا نظر هیات داوران تعیین می شود.

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

سمت:



اعتبار پایان نامه

وضعیت دانشجو	عادی	اولویت دار ۲۵٪	در راستای حل مشکلات و نیاز جامعه ۵۰٪
کارشناسی ارشد	۳۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۴۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۵۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال



اعتبار رساله

وضعیت دانشجو	عادی	اولویت دار ۲۵٪	در راستای حل مشکلات و نیاز جامعه ۵۰٪
دکتری	۱۶۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۲۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال



درخواست پرداخت هزینه کرد پایان نامه

۱- مراجعه به پیشخوان خدمت و درخواست پرداخت هزینه
پیشخوان خدمت ← ثبت سند هزینه ← درخواست جدید ← ثبت هزینه جدید
← تأیید و ارسال

نکته: دقت گردد اطلاعات فاکتورها در یک سند ثبت شود

۲- تعیین محل کسر هزینه توسط استاد راهنما و تأیید یا اصلاح

۳- برای هزینه های غیر مصرفی **فرم ۴ امضاء** تکمیل شود.

۴- بررسی درخواست در صورت تکمیل بودن، و ارسال به کارشناس مالی
دانشکده

ثبت و تایید هزینه ها

شماره سند ۱۱۸۰۷۶ تاریخ درخواست ۱۴۰۰/۰۸/۱۳

مشخصات اعتبار

اعتبار اصلی پوشش دهی الکتروشیمیایی کامپوزیت نقره- سیلیسیم- سیلیسیم کاربرد بر روی مس

جمع مبلغ اعتبارات ریالی

[انتخاب سایر اعتبارات](#)

[مشاهده اعتبارات اختصاص یافته](#)

مشخصات هزینه

جمع هزینه های ریالی

[مشاهده جمع هزینه ها](#)

[تایید نهایی](#)

[عدم تایید](#)

[ثبت هزینه جدید](#)

توضیحات	ردیف	نوع هزینه	واحد پول	مبلغ	شماره فاکتور	تاریخ فاکتور	مستندات
---------	------	-----------	----------	------	--------------	--------------	---------

ثبت و تایید هزینه ها

شماره سند ۱۱۸۱۵۵ تاریخ درخواست ۱۴۰۰/۰۸/۱۵

مشخصات اعتبار

اعتبار اصلی خواص نوری و فتوکاتالیستی نانو ساختارهای پایه بیسموت / g-C₃N₄

جمع مبلغ اعتبارات ریالی ۲۹,۷۶۸,۰۰۰

[انتخاب سایر اعتبارات](#) [مشاهده اعتبارات اختصاص یافته](#)

مشخصات هزینه

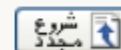
جمع هزینه های ریالی ۲۹,۷۶۸,۰۰۰ [مشاهده جمع هزینه ها](#) [تایید نهایی](#) [عدم تایید](#)

[ثبت هزینه جدید](#)

توضیحات	مستندات	تاریخ فاکتور	شماره فاکتور	مبلغ	واحد پول	نوع هزینه	ردیف	عملیات	
انبردست-سیمچین-تیغه اره-چسب	ارسال	۱۴۰۰/۰۸/۱۵	۱	۲,۱۲۰,۰۰۰	ریالی	مواد اولیه آزمایشگاهی	۱		۱
هیت سینک تعداد	ارسال	۱۴۰۰/۰۸/۱۵	۲	۱,۳۱۰,۰۰۰	ریالی	مواد اولیه آزمایشگاهی	۲		۲
باتری	ارسال	۱۴۰۰/۰۸/۱۵	۳	۱,۰۰۰,۰۰۰	ریالی	مواد اولیه آزمایشگاهی	۳		۳
تبدیل-باتری-اتصال	ارسال	۱۴۰۰/۰۸/۱۵	۴	۱,۷۵۰,۰۰۰	ریالی	مواد اولیه آزمایشگاهی	۴		۴
هویه	ارسال	۱۴۰۰/۰۸/۱۵	۵	۱,۷۰۰,۰۰۰	ریالی	مواد اولیه آزمایشگاهی	۵		۵
انواع پاور ال ای دی و پاور دی سی و ال ای دی طول موج کوتاه	ارسال	۱۴۰۰/۰۸/۱۵	۶	۹,۲۸۰,۰۰۰	ریالی	مواد اولیه آزمایشگاهی	۶		۶
فن شش عدد	ارسال	۱۴۰۰/۰۸/۱۵	۷	۱,۵۰۰,۰۰۰	ریالی	مواد اولیه آزمایشگاهی	۷		۷
گاز	ارسال	۱۴۰۰/۰۸/۱۵	۸	۲,۰۰۰,۰۰۰	ریالی	مواد اولیه آزمایشگاهی	۸		۸
انالیز بی ای تی	ارسال	۱۴۰۰/۰۸/۱۵	۹	۳,۵۸۸,۰۰۰	ریالی	مواد اولیه آزمایشگاهی	۹		۹
انالیزر اس ای ام و مپ ای دی اس	ارسال	۱۴۰۰/۰۸/۱۵	۱۰	۱,۹۳۲,۰۰۰	ریالی	مواد اولیه آزمایشگاهی	۱۰		۱۰

نمایش ۱ - ۱۰ از ۱۱

صفحه ۱ از ۲ 10





شرایط اخذ مجوز دفاع دکتری

- اخذ پذیرش یا چاپ حداقل یک مقاله دارای نمایه معتبر بین المللی با رتبه ۱ تا ۵۰ درصد در فهرست JCR
- با ارائه گواهی پذیرش یا چاپ مقاله با رتبه ۵۱ تا ۱۰۰ درصد در فهرست JCR می توانند مجوز دفاع مشروط اخذ نمایند.
- شرط تسویه حساب پذیرش حداقل یک مقاله دیگر با نمایه معتبر علمی در فهرست ۱ تا ۱۰۰ درصد JCR با تایید استاد راهنما خواهد بود.
- با مقاله اول JCR زیر ۲۰ درصد ۰/۵ نمره از نمره تشویقی را دانشجوی کسب مینماید.



*** با سپاس از توجه شما**